

Praktyczny przewodnik po spółkach dla doradcy podatkowego - cykl szkoleń

1. Informacje wstępne

Ilość szkoleń w cyklu, czas trwania każdego dnia szkoleniowego:

- ⇒ Cykl zawiera 6 szkoleń
- ⇒ Można wybrać niektóre szkolenia, gdyż każde jest niezależne

Ale ważne:

- spółka partnerska jest omawiana razem ze spółką jawną
- w razie zainteresowania tematyką spółki komandytowej, aby w pełni skorzystać ze szkolenia dotyczącego tej spółki, warto wcześniej zapisać się na szkolenie ze spółki jawnej, gdyż rozwiązania spółki jawnej stanowią bazę dla spółek komandytowych
- w razie zainteresowania tematyką spółki komandytowo-akcyjnej, aby w pełni skorzystać ze szkolenia dotyczącego tej spółki, warto wcześniej zapisać się na szkolenie ze spółki jawnej i akcyjnej, gdyż rozwiązania obu tych spółek stanowią bazę dla spółek komandytowo-akcyjnych.

- ⇒ Każde szkolenie trwa od 10:00 do 15:00, z przerwami
- ⇒ Szkolenia odbywają się w formule zdalnej (on-line)

Cel każdego szkolenia:

Przedstawienie informacji przekrojowych o danej spółce, zawierających między innymi:

- ⇒ istotę danej spółki oraz istotę jej umowy
- ⇒ cel wykorzystania spółki w obrocie gospodarczym
- ⇒ praktyczne odróżnienie od innych spółek
- ⇒ zasady funkcjonowania wspólników w relacjach wewnętrznych (uchwały) oraz na zewnątrz (sposób reprezentacji)

Metoda szkoleniowa:

- ⇒ informacje będą przekazywane w sposób praktyczny
- ⇒ szkolenie będzie połączeniem warsztatów oraz wykładu
- ⇒ pomijane będą zagadnienia niszowe (np. rada nadzorcza w spółce z o.o., itp.)
- ⇒ szkolenie nie obejmuje również informacji związanych z podziałami spółek, ich łączeniem, przekształcaniem spółek, wnoszeniem aportów, itp.

Ważne dla uczestników:

- ⇒ szkolenia nie dotyczą zasad opodatkowania spółek, lecz skupiają się na aspektach pozapodatkowych
- ⇒ celem każdego szkolenia jest lepsze poznanie istoty danej spółki przez doradcę podatkowego, który zna zasady opodatkowania, ale brakuje mu informacji pozapodatkowych
- ⇒ ponieważ celem każdego szkolenia jest przedstawienie istoty danej spółki od powstania aż do rozwiązania, to nie jest możliwe omówienie wszystkich zagadnień na głębokim poziomie szczegółowości. Jednakże w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez uczestników szkolenia możliwe będzie zorganizowanie szczegółowego dodatkowego szkolenia lub szkoleń z danego typu spółki

2. Poszczególne dni szkoleniowe

DZIEŃ 1 – Spółka cywilna

1. Istota spółki. Podmiotowość prawna, zdolność do występowania w obrocie gospodarczym, cel spółki, firma i nazwa.
2. Wspólnicy, spółka, CEIDG – wzajemne zależności.
3. Ważne zapisy w umowie spółki. Treść, forma i charakter umowy spółki cywilnej.
4. Majątek wspólników, a majątek spółki. Wkłady. Nieruchomości w spółce cywilnej.
5. Małżeństwo w spółce cywilnej, wspólność i rozdzielność. Spółka cywilna między partnerami. Spółka cywilna dorozumiana. Spółka cicha.
6. Prowadzenie spraw spółki. Udział w zyskach i stratach. Uchwały wspólników. Prawa i obowiązki wspólników. Zmiany osobowe w spółce (m.in. wyjście wspólnika, wypowiedzenie umowy, itp.).
7. Reprezentacja w spółce. Czynności przekraczające zwykły zarząd. Odpowiedzialność za zobowiązania.
8. Rozwiązanie spółki cywilnej, sposoby zakończenia działalności.

DZIEŃ 2 – Spółka jawna i spółka partnerska

1. Istota spółki i jej charakter prawny. Znaczenie ogółu praw i obowiązków oraz jego przenoszenie.
2. Powstanie spółki. Umowa i jej forma. Ważne zapisy w umowie. Wpis do KRS.
3. Majątek spółki. Wkłady wspólników.
4. Relacje małżeńskie (wpis małżonka do KRS, wkłady objęte wspólnością majątkową).
5. Prowadzenie spraw spółki, nadzór i kontrola. Czynności zwykłe i przekraczające zwykły zarząd. Udział w zyskach i stratach. Uchwały wspólników.
6. Prawa i obowiązki wspólników. Zmiany osobowe. Wyjście wspólnika ze spółki, wypowiedzenie umowy, wyłączenie wspólnika, śmierć.
7. Status wspólników (partnerów) spółki. Wolne zawody.
8. Odpowiedzialność za działania innych partnerów.
9. Reprezentacja w spółce – przez wspólników, pełnomocnika i prokurenta. Odpowiedzialność wspólników za zobowiązania. Zarząd w spółce partnerskiej i jego odpowiedzialność.
10. Rozwiązanie i likwidacji spółki jawnej i partnerskiej.

DZIEŃ 3 – Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

1. Istota spółki. Cel i zastosowanie spółki z o.o. Korporacyjna struktura i kapitałowy charakter.
2. Powstanie spółki. Forma i treść umowy, niezbędne zapisy umowne. Spółka z organizacji.
3. Majątek spółki i kapitał zakładowy. Istota wkładów do spółki. Inne kapitały. Zmiany wysokości kapitałów.
4. Udziały wspólników i ich znaczenie. Rozporządzanie udziałami i ich dziedziczenie. Zmiany osobowe.
5. Prawa i obowiązki wspólników. Uchwały wspólników. Podział zysków. Dywidenda i zaliczki.
6. Reprezentacja w spółce. Zarząd i prokurenci. Mandat i kadencja. Nadzór.
7. Odpowiedzialność za zobowiązania – wspólnicy i zarząd.
8. Rozwiązanie i likwidacja spółki.

DZIEŃ 4 – Spółka komandytowa

1. Istota spółki. Elementy osobowe i kapitałowe. Różne typy spółek komandytowych i ich znaczenie gospodarcze.
2. Powstanie spółki. Forma i treść umowy. Ważne zapisy umowne. Szczególne sposoby powstania spółki.
3. Majątek. Wkłady wspólników. Udział kapitałowy. Znaczenie sumy komandytowej.
4. Prowadzenie spraw spółki. Nadzór. Udział w zyskach i stratach. Uchwały wspólników.
5. Prawa i obowiązki wspólników. Zmiany osobowe. Wyjście ze spółki.
6. Reprezentacja spółki. Odpowiedzialność wspólników.
7. Rozwiązanie i likwidacja spółki. Szczególne przypadki związane ze śmiercią wspólników.

DZIEŃ 5 – Spółka akcyjna i prosta spółka akcyjna

1. Istota spółki i jej wykorzystanie w obrocie. Różne typy spółek akcyjnych.
2. Powstanie spółki. Statut. Przedspółka i spółka w organizacji.
3. Tworzenie kapitału zakładowego. Podwyższanie i obniżanie kapitału zakładowego.
4. Akcje i prawa z nich wynikające. Klasyfikacja i rodzaje akcji. Rozporządzanie akcjami.
5. Zarząd, rada nadzorcza i walne zgromadzenie.
6. Odpowiedzialność spółki i jej organów.
7. Rozwiązanie i likwidacja spółki.
8. Prosta spółka akcyjna (charakter i istota spółki; czynności wymagane do powstania spółki; akcje prostej spółki akcyjnej i kapitał akcyjny; stosunki wewnętrzne spółki, prawa i obowiązki akcjonariuszy, uprawnienia indywidualne, wnoszenie i zwrot wkładów, wyłączenie akcjonariusza, unieważnienie akcji; reprezentacja w spółce, zarząd i rada dyrektorów, walne zgromadzenie; rozwiązanie i likwidacja spółki).

DZIEŃ 6 – Spółka komandytowo-akcyjna

1. Istota spółki. Znaczenie gospodarcze. Wady i zalety.
2. Powstanie spółki. Forma i treść umowy. Ważne zapisy umowne.
3. Majątek. Wkłady wspólników. Komplementariusze i akcjonariusze. Kapitał zakładowy.
4. Prowadzenie spraw spółki. Nadzór. Udział w zyskach i stratach. Uchwały wspólników.
5. Prawa i obowiązki wspólników. Zmiany osobowe. Wyjście ze spółki.
6. Reprezentacja spółki. Odpowiedzialność wspólników.
7. Rozwiązanie i likwidacja spółki.